


«Согласовано»
На общем собрании работников
МБДОО Ельниковский
детский сад «Теремок»
Председатель профкома

 / Марковская М. В.

« 27 » 08 2020 г.

«Утверждаю»

Заведующий МБДОО
Ельниковский детский сад

«Теремок»

 Семелев Н.Д.

Пр. № 109-00 от 27.08 2020 г.



Положение
о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера
работникам МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Примерным положением об оплате труда работников образовательных учреждений Ельниковского муниципального района.

2.1. Положение является локальным нормативным актом муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида» (далее – МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается общим собранием работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурных подразделений, по согласованию с управляющими структурных подразделений и утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

3.1. Настоящее Положение регулирует:

- дифференцированный подход к определению выплат стимулирующего характера в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы;
- установление выплат стимулирующего характера за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда.

1.4. Выплаты стимулирующего характера направлены на усиление заинтересованности работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.5. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок».

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от выполнения установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы. Размеры стимулирующих выплат зависят от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.7. Срок действия данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. В целях повышения качества деятельности работников МБДОУ Ельниковский детский сад «Теремок» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- доплаты за работу не входящую в круг должностных обязанностей;
- надбавки за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда;
- единовременные выплаты стимулирующего характера – премии к окладу (приложение - №2, №3, №4 к настоящему положению)

2.2 Размер единовременных, разовых выплат стимулирующего характера за выполнение отдельных заданий и поручений, а также срочных работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому должностному окладу и максимальным размером не ограничены.

2.3. Плановый размер стимулирующих выплат по итогам работы за месяц для педагогических работников Учреждения устанавливается в процентном отношении к базовому должностному окладу в зависимости от образования, стажа работы и квалификационной категории педагогических работников с учетом фактически занятых ставок:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Базовый должностной оклад	% от БДО
Воспитатель, ст. воспитатель		
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий высшую квалификационную категорию	3608	308
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий первую квалификационную категорию		281
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий вторую квалификационную категорию или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет		244
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет		206
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет		167
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет		132
Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет		117

Педагогический работник (воспитатель, старший воспитатель), имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы		102
Музыкальный руководитель		
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий высшую квалификационную категорию	3608	295
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий первую квалификационную категорию		261
27 Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий вторую квалификационную категорию, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет		227
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет		193
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет		159
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы 2 до 5 лет		129
Педагогический работник (музыкальный руководитель), имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы		100
Учитель – логопед		
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий высшую квалификационную категорию	3608	302
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий первую квалификационную категорию		275
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий вторую квалификационную категорию, либо высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет		248
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет		221
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет		194
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет		167
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель дефектолог), имеющий высшее дефектологическое образование без предъявления требования к стажу работы		140
Педагогический работник (учитель-логопед, учитель-		113

дефектолог), имеющий незаконченное высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы		
Инструктор по физической культуре		
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий высшую квалификационную категорию	3608	234
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий первую квалификационную категорию		224
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий вторую квалификационную категорию, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет		218
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет		191
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет		164
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет		137
Педагогический работник (инструктор по физической культуре), имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы		110
Педагог – психолог		
Педагогический работник (педагог-психолог) имеющий высшую квалификационную категорию	3608	302
Педагогический работник (педагог-психолог) имеющий первую квалификационную категорию		275
Педагогический работник (педагог-психолог) имеющий вторую квалификационную категорию или высшее психологическое образование, или высшее профессиональное образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы свыше 10 лет		225
Педагогический работник (педагог-психолог), имеющий высшее психологическое образование, или высшее профессиональное образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы от 6 до 10 лет		173
Педагогический работник (педагог-психолог), имеющий высшее психологическое образование, или высшее профессиональное образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы от 4 до 6 лет или среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы свыше 6 лет		146
Педагогический работник (педагог-психолог), имеющий высшее		119

психологическое образование, или высшее профессиональное образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы от 2 до 4 лет или среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы от 4 до 6 лет		
Педагогический работник (педагог-психолог), имеющий высшее психологическое образование, или высшее профессиональное образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требования к стажу работы или среднее психологическое или среднее педагогическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы от 2 до 4 лет		109
Педагогический работник (педагог-психолог), имеющий среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требования к стажу работы		96
Наименование должности	Процент выплат от должностного оклада	
Заместитель заведующего – управляющий структурным подразделением	13%	

3. Порядок установления стимулирующих выплат

3.1. Осуществление выплат стимулирующего характера осуществляется по итогам каждого месяца.

3.2. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев (приложение № 1).

3.3. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается экспертная комиссия (далее - Комиссия), утверждаемая приказом с управляющего структурным подразделением, приказом заведующего МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок». Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о экспертной комиссии.

3.4. Основными задачами Комиссии являются:

- оценка результатов деятельности работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурных подразделений в соответствии с критериями и материалами самоанализа;
- рассмотрение, одобрение либо отклонение предлагаемого администрацией перечня работников – получателей выплат стимулирующего характера;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

3.5. Состав Комиссии определяется МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурными подразделениями самостоятельно, но не может быть менее пяти человек. В состав Комиссии включаются:

- управляющий структурным подразделением;
- старший воспитатель;
- председатель первичной профсоюзной организации;
- члены коллектива, включенные в состав Комиссии путем выборов.

3.6. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников (анализа рейтинговых листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурных подразделений, представленных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.7. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.8. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

3.9. Председатель комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания для согласования руководителю МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и управляющему структурного подразделения аналитическую информацию о показателях деятельности работников, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

4. Иные стимулирующие выплаты

4.1. Педагогическим и другим работникам МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурных подразделений могут осуществляться иные виды выплат стимулирующего характера:

- к празднованию Дня защитника Отечества, Международного женского дня 8 Марта, Дня воспитателя и всех дошкольных работников;
- к юбилейным датам и в связи с выходом на пенсию: (50, 55, 60, 65 лет);
- длительное лечение, операция (при наличии справки);
- тяжёлое материальное положение, вызванное утратой или повреждением имущества в результате стихийных бедствий или иных непредвиденных обстоятельств (пожар, крупные кражи и пр.);
- погребение (близкий родственник).

4.2. Иные выплаты не являются вознаграждением за труд и направлены на социальную поддержку работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и соблюдение их прав.

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера выплат стимулирующего характера

5.1. Комиссия может принять решение о снижении выплат в процентном выражении и абсолютных суммах в следующих случаях:

- обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) воспитанников;
- обоснованные замечания со стороны администрации (при нарушении исполнительской дисциплины, несоблюдение должностной инструкции, некачественное ведение документации и пр.);
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка и норм педагогической этики;
- высокий уровень заболеваемости воспитанников;
- наличие травматизма среди воспитанников;
- несоблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- грубые нарушения правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологического режима;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы ДОО
- отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности.

6. Порядок и условия осуществления выплат

6.1. Выплаты стимулирующего характера начисляются работникам ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным и выплачиваются одновременно с заработной платой.

6.2. Начисление производится приказом управляющего структурным подразделением и утверждается заведующим МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок», который издается на основании следующих документов:

- индивидуальной оценки результатов труда по каждому работнику организации;
- процентного выполнения плановых показателей профессиональной деятельности работника за прошедший период;
- протокола заседания Комиссии, в котором указываются качественные и количественные показатели деятельности работников по итогам отчетного месяца.

7. Заключительные положения

7.1. МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» и структурные подразделения, имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, а также вводить не предусмотренные в нем системы критериев по дополнительным стимулирующим выплатам.

7.2. Настоящее Положение может быть отменено только приказом заведующего по согласованию с высшим коллегиальным органом управления МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок» - общим собранием.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к «Положению о порядке,
условиях и размерах выплат
стимулирующего характера,
устанавливаемых и выплачиваемых
работникам МБДОО Ельниковский детский сад
«Теремок»
утверждённое
приказом № от « » _____ 201 года»

Показатели оценки результативности деятельности работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»

	Наименование критерия	Коэффициент стимулирования	Периодичность изменения
	ВОСПИТАТЕЛЬ		
1.1	<p>Показатель посещаемости в группе в сравнении с показателем посещаемости по детскому саду</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне с показателем ДОО - ниже уровня показателя по ДОО до 5% - ниже уровня показателя по ДОО от 6% и выше <p>В группах раннего возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне с показателем ДОО - ниже уровня показателя по ДОО до 10% - ниже уровня показателя по ДОО от 11% и выше 	<p>до 10</p> <p>до 10 до 7 до 3</p> <p>до 10 до 7 до 3</p>	ежемесячно
1.2	<p>Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников.</p> <p>Отсутствие детского травматизма в период образовательного процесса.</p>	До 10	
1.3	<p>Высокое качество образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности), организация работы по взаимодействию с социумом. - Обновление и пополнение развивающей среды материалами по теме недели, эстетическое оформление группы 	<p>до 15</p> <p>10</p> <p>5</p>	
	<p>Проведение мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие педагога в выставках, конкурсах, 	до 20	

	<p>соревнованиях, фестивалях, разного уровня;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, спортивных мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или ежемесячно опытно экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагога и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ. 	<p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>	
	<p>Использование ИКТ в образовательном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составление и использование электронных образовательных презентаций в образовательном процессе, пополнение базы электронных картотек, методических пособий, медиатек и др.(на бумажном и электронном носителе); -Ведение документации в электронном виде, своевременное и качественное оформление текущей документации на бумажном носителе 	<p>до 10</p> <p>до 5</p> <p>до 5</p>	
	<p>Взаимодействие с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение мероприятий для родителей, в том числе в нетрадиционной форме (круглый стол ,викторина, посиделки, консультирование, акции идр.) - Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей - Отсутствие задолженности по родительской плате за содержание работы в детском саду 	<p>до 15</p> <p>до 5</p> <p>до 5</p> <p>до 5</p>	
	<p>Высокий уровень исполнительской дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (праздниках, соревнованиях, днях открытых дверей, творческих группах, жюри конкурсов, и др.) -Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада 	<p>до 20</p> <p>до 10</p> <p>до 10</p>	

Музыкальный руководитель

	<p>Высокое качество образовательного процесса:</p> <p>Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса</p>	<p>до 25</p> <p>до 10</p>	
--	--	---------------------------	--

	(планирование, организация детской деятельности). - обновление и пополнение развивающей среды, эстетическое оформление музыкального зала -наличие в предметно-развивающей среде традиционного оборудования.	до 10 до 5	
	Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников. Отсутствие детского травматизма в период образовательного процесса.	До 10	
	Проведение мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта. - Участие педагога в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагога и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ.	До 20 До 5 До 5 До 5 До 5	
	Использование ИКТ в образовательном процессе: - Составление и использование электронных образовательных презентаций в образовательном процессе, пополнение базы электронных картотек, методических пособий, медиатек и др.(на бумажном и электронном носителе); -Ведение документации в электронном виде, своевременное и качественное оформление текущей документации на бумажном носителе	До 15 До 10 До 5	
	Взаимодействие с родителями - Проведение мероприятий для родителей, в том числе в нетрадиционной форме (круглый стол ,викторина, посиделки, консультирование, акции и др.) - Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	До 10 До5 До 5	
	Высокий уровень исполнительской дисциплины - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (праздниках, соревнованиях, днях открытых дверей ,творческих группах, жюри конкурсов, и	До 20 До 10 До 10	

	др.) -Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада		
--	--	--	--

Учитель - логопед

	Высокое качество образовательного процесса: -Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, создание предметно-развивающей среды). -Качественное психолого-педагогическое сопровождение ребенка -Результативность и положительная динамика работы педагога по исправлению у детей дефектов речи.	До 30 до 10 до 10 до 10	
	Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников. Отсутствие детского травматизма в период образовательного процесса.	До 5	
	Проведение мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта. - Участие педагога в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагога и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ	до 20 до 5 до 5 до 5 до 5	
	Использование ИКТ в образовательном процессе: - Составление и использование электронных образовательных презентаций в образовательном процессе, пополнение базы электронных картотек, методических пособий, медиатек и др.(на бумажном и электронном носителе); -Ведение документации в электронном виде, своевременное и качественное оформление текущей документации на бумажном носителе	До 10 До 5 До 5	
	Взаимодействие с родителями - Осуществление консультативной помощи	до 15 до 10	

	для родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам коррекции нарушений речи. - Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	до 5	
	Высокий уровень исполнительской дисциплины - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (праздниках, соревнованиях, днях открытых дверей, творческих группах, жюри конкурсов, и др.) - Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада	до 20 до 10 до 10	

Педагог – психолог

	Высокое качество образовательного процесса: - Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности, создание предметно-развивающей среды). - Качественное психологическое сопровождение ребенка - Результативность и положительная динамика коррекционно-развивающей работы педагога с воспитанниками.	До 30 до 10 до 10 до 10	
	Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников. Отсутствие детского травматизма в период образовательного процесса.	До 5	
	Проведение мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта. - Участие педагога в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; - Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагога и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ.	до 20 до 5 до 5 до 5 до 5	
	Использование ИКТ в образовательном процессе:	до 10 до 5	

	<ul style="list-style-type: none"> - Составление и использование электронных образовательных презентаций в образовательном процессе, пополнение базы электронных картотек, методических пособий, медиатек и др.(на бумажном и электронном носителе); -Ведение документации в электронном виде, своевременное и качественное оформление текущей документации на бумажном носителе 	до 5	
	<p>Взаимодействие с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществление консультативной помощи для родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по вопросам коррекционно-развивающего обучения и выявления проблем. - Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей 	<p>до 15</p> <p>до 10</p> <p>до 5</p>	
	<p>Высокий уровень исполнительской дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (праздниках соревнованиях, днях открытых дверей, творческих группах, жюри конкурсов, и др.) -Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада 	<p>До 20</p> <p>До 10</p> <p>До 10</p>	

Инструктор по физвоспитанию

	<p>Высокое качество образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Комплексно-тематический подход построения образовательного процесса (планирование, организация детской деятельности). - обновление и пополнение развивающей среды, эстетическое оформление физкультурного зала 	<p>До 20</p> <p>10</p> <p>10</p>	
	<p>Создание условий для сохранения, укрепления и восстановления здоровья воспитанников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников. - Отсутствие детского травматизма в период образовательного процесса. - Организация, проведение и участие в мероприятиях, способствующих сохранению, укреплению, восстановлению физического здоровья детей. 	<p>до 20</p> <p>до 5</p> <p>до 10</p> <p>до 5</p>	
	<p>Проведение мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта.</p>	<p>до 20</p> <p>до 5</p> <p>до 5</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Участие педагога в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, спортивных мероприятиях разного уровня; - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, спортивных мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагога и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ. 	<p>до 5 до 5</p>	
	<p>Использование ИКТ в образовательном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составление и использование электронных образовательных презентаций в образовательном процессе, пополнение базы электронных картотек, методических пособий, медиатек и др. (на бумажном и электронном носителе); -Ведение документации в электронном виде, своевременное и качественное оформление текущей документации на бумажном носителе 	<p>до 10 до 5 до 5</p>	
	<p>Взаимодействие с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение мероприятий для родителей, в том числе в нетрадиционной форме (консультирование, акции, спортивные развлечения и др.) - Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей 	<p>до 10 до 5 до 5</p>	
	<p>Высокий уровень исполнительской дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (праздниках, соревнованиях, днях открытых дверей, творческих группах, жюри конкурсов, и др.) -Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада 	<p>до 20 до 10 до 10</p>	

Старший воспитатель

	<p>Высокое качество образовательного процесса: -Контроль за комплексно-тематическим подходом построения образовательного процесса(планирование, организация детской деятельности по ФГОС ДО, организация индивидуальных образовательных маршрутов); -Организация инновационной деятельности педагогов, в т.ч. проектной деятельности; -Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО для последующего ее пополнения современным оборудованием и материалами; -Ведение банка данных и портфолио на педагогов детского сада, постоянное их пополнение;</p>	<p>до 25 до 10 до 5 до 5 до 5</p>	
	<p>Изучение, выявление и формирование передового педагогического опыта: - Организация конкурсов, мастер-классов на уровне ДОО - Помощь педагогам в подготовке к участию в методических объединениях, мастер-классах, конкурсах на муниципальном, региональном или федеральном) уровне. - Помощь педагогам в оформлении материалов для аттестации.</p>	<p>до 15 до 5 до 5 до 5</p>	
	<p>Организация мероприятий, повышающих имидж ДОО. Трансляция педагогического опыта. - Участие педагогов в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, спортивных мероприятиях разного уровня; - Участие воспитанников в выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, спортивных мероприятиях разного уровня; - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), ведение портфолио педагогов и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ.</p>	<p>до 20 до 5 до 5 до 5 до 5</p>	
	<p>Использование ИКТ в образовательном процессе: -Представление презентаций личного опыта работы или опыта ДОО в</p>	<p>до 10 до 5</p>	

	электронной форме; -Наличие публикаций в электронных СМИ ,размещение информации о работе ДОО на сайте детского сада.	до 5	
	Взаимодействие с семьями воспитанников: - Совершенствование форм работы по оказанию консультативно-практической помощи семьям. - способов изучения общественного мнения о качестве работы учреждения (разработка анкет для родителей, опросов населения).	до 10 до 5 до 5	
	Высокий уровень исполнительской дисциплины - Персональное участие педагога в общих мероприятиях учреждения (соревнованиях, днях открытых дверей, творческих группах, жюри конкурсов и др.) -Отсутствие взысканий со стороны администрации детского сада	до 20 до 10 до 10	
Заместитель заведующего – управляющий структурным подразделением			
	Эффективность управленческой деятельности - Соответствие деятельности ДОО требованиям трудового законодательства - Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства по охране труда и пожарной безопасности - Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования - Обеспечение своевременного повышения квалификации педагогических работников учреждения и структурных подразделений; - Обеспечение своевременного прохождения аттестации педагогических кадров и руководящих работников структурных подразделений; - Активное взаимодействие с учреждениями образования, культуры, общественными организациями; - Организация работы МППК. Подготовка документов на МППК.	до 20 до 5 до 5 до 5 до 5	ежемесячно
	Проведение мероприятий различного уровня в соответствии с планом работы организации, планом управления образования администрации Ельниковского муниципального района или по приказам Министерства образования РМ и управления образования - Проведение мероприятий разного уровня	до 20	

	,повышающих имидж ДОО. - Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности на разных уровнях; -Обобщение и распространение передового педагогического опыта (выступления на мероприятиях различного уровня), и размещение опыта работы на официальном сайте ДОО, публикации в СМИ.	до 5 до 10 до 5	
	Эффективное участие образовательного учреждения, педагогов в профессиональных и творческих конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня	До 15	
	Эффективное участие воспитанников образовательного учреждения в творческих конкурсах, соревнованиях, фестивалях, мероприятиях разного уровня.	До 15	
	Профессиональные достижения заместителя заведующего - Учитывается участие в работе различных экспертных комиссий, жюри, оргкомитетов, советов при наличии подтверждающих документов(приказов, писем, протоколов и т.д.), без учёта их количества; - Участие в инновационной и экспериментальной работе, наличие авторских программ, проектов, методик, технологий, участие в работе опытно - экспериментальных площадок структурных подразделений учреждения.	до 10 до 5 до 5	
	Уровень исполнительской дисциплины - Соблюдение установленных сроков отчетности(своевременное выполнение распоряжений, постановлений Правительства РМ, МО РМ, распоряжений Главы Ельниковского муниципального района, управления образования);	До 10	
	Отсутствие предписаний контролирующих органов.	До 10	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к «Положению о порядке,
условиях и размерах выплат
стимулирующего характера,
устанавливаемых и выплачиваемых
работникам МБДОУ Ельниковский детский сад
«Теремок» структурного подразделения

утверждённое
приказом № от « » _____ 201 года»

**Перечень показателей
для стимулирующих выплат
работникам МБДОУ Ельниковский детский сад «Теремок»**

№ п/п	Показатель оценки деятельности за интенсивность	% от базового оклада
1	За организацию и проведение: -республиканских мероприятий; -районных мероприятий; - внутри садовых мероприятий	До 200% До 100% До 50%
2	За подготовку и успешное представление методических материалов на: -республиканском уровне (конкурсы, выставки, СМИ) -муниципальном уровне (конкурсы, выставки, СМИ)	До 200% До 100%
3	За участие в конкурсах профессионального мастерства: -республиканский уровень; -муниципальный уровень; - учрежденческий уровень	До 200% До 100% До 50%
4	За участие в смотре художественной самодеятельности: -республиканский уровень; -муниципальный уровень; -учрежденческий	До 200% До 100% До 50%
5	За успешную подготовку детей к смотрам, конкурсам: -республиканский уровень; -муниципальный уровень; -учрежденческий	До 200% До 100% До 50%
6	За долголетний труд в системе образования и вклад в развитие образования ДОУ в связи с юбилеем, уходом на пенсию.	До 200%
7	За хорошую организацию работы по благоустройству детских площадок в летний период	До 100%
8	За активное участие в обще садовых мероприятиях по: (ремонт групповых комнат, благоустройству территории, по проведению субботника)	До 100%
9	Премии к государственным праздникам	До 100%
10	За участие в общественно-педагогической деятельности (РМО, работа в аттестационной комиссии, жюри	До 50%

	конкурсов)	
11	За высокий уровень использования информационных технологий	До 50%
12	За обобщение передового педагогического опыта, создание и внедрение в практику работы программ, педагогических технологий	До 100%
13	За ведение экспериментально-исследовательской деятельности	До 100%
14	Повышение квалификационного уровня образования	До 100%
15	Активное участие в культурном досуге ДООУ	До 50%
16	Высокий уровень исполнительской дисциплины	До 50%
17	Увеличение объема дополнительной работы: выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей работника.	До 50%

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к «Положению о порядке,
условиях и размерах выплат
стимулирующего характера,
устанавливаемых и выплачиваемых
работникам МБДОО Ельниковский детский сад
«Теремок» структурного подразделения

утверждённое
приказом № от « » _____ 201 года»

**Перечень показателей
для стимулирующих выплат по приказу
работникам МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»**

Постоянные выплаты по приказу		
1.	За ведение сайта образовательного учреждения	До 65%
2.	За работу в программе «Сетевой город «Образование»	До 30%
3.	За ведение делопроизводства	До 65%
4.	За руководство районным методическим объединением	До 15%
5.	За руководство консультационным пунктом	До 65%

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к «Положению о порядке,
условиях и размерах выплат
стимулирующего характера,
устанавливаемых и выплачиваемых
работникам МБДОУ Ельниковский детский сад
«Теремок»

утверждённое
приказом № от « »._____201 года

**Перечень показателей
для стимулирующих выплат за высокие результаты труда, срочные работы**

1	За удовлетворенность родителей результатом деятельности педагога (анкетирование родителей)
2	За организацию работы экспериментальной площадки на муниципальном и региональном уровне
3	За высокую исполнительную дисциплину, в том числе своевременную сдачу документации и отчетов.
4	Сложность работы (разнообразие, комплексность работ, самостоятельность выполнения работ, дополнительная ответственность)
5	Высокое качество работы (отсутствие письменных или устных замечаний как родителей, так и руководства ДОУ, надзорных органов и др.)
6	Другие показатели, влияющие на установление стимулирующей единовременной выплаты. (завоевание призовых мест в конкурсах профессионального мастерства, активное участие в детских праздниках, подготовка поделок к выставкам разного уровня, общественной жизни)
7	- качественное состояние закреплённой территории (прогулочного участка)
8	- работу без больничных листов в размере.
9	- работу по охране труда, технике безопасности, антитерроризму
10	работникам, заключившим договор полной материальной ответственности

11	- разработку и реализацию документов стратегического значения (экономический учёт и планирование финансово-экономической деятельности, разработка и реализация образовательной программы и программы развития ДОУ и др.)
12	- работу, связанную с инновационной деятельностью
13	- интенсивность и сложность труда, связанную с реализацией образовательных программ нового поколения.
14	Выполнение срочных и неотложных работ
15	Образцовое содержание закрепленных помещений, инвентаря, оборудования и прогулочных участков ДОУ
16	Отсутствие или снижение количества пропускаемых детьми дней : - по болезни; - другим причинам
17	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группе, сохранность инвентаря и не допущение колотой посуды по вине работников детского сада.
18	Обеспечение контроля и высокого качества подготовки и организации ремонтных работ
19	Качественное и своевременное приготовление пищи с учетом разрешенной технологии
20	Своевременность и правильность заказа продуктов
21	Отсутствие нарушений санитарно-гигиенических требований к содержанию пищеблока
22	Качество первичной обработки овощей и фруктов
23	Сохранность материальных ценностей
24	Соблюдение технологии стирки и глажки белья, спецодежды из различных материалов
25	Оперативное и качественное выполнение заявок на устранение технических неполадок
26	Качественная и своевременная уборка территории
27	Организация и помощи в проведении здоровье сберегающих мероприятий
28	Санитарно-просветительская работа с персоналом и родителями

	воспитанников
29	Качественное осуществление контрольных функций, обеспечение результативности по итогам контроля
30	Качественное проведение медицинских процедур
31	Ведение сайта учреждения, сайта «Сетевой город», и других сайтов необходимых для наиболее полного функционирования ДОУ.
32	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью: за оперативность и качество результатов труда
33	За оказание помощи воспитателям в организации педагогического процесса
34	За совмещение профессий (должностей)
35	За увеличение объёма выполняемых работ
36	За оформление документов в Пенсионный фонд, Управление социальной защиты, др. фонды и организации
37	За проведение мероприятий, повышающий авторитет и имидж образовательного учреждения воспитанников, родителей. Ведение и контроль сайта ДОУ.
38	За работу, не входящую в круг основных обязанностей
39	Работа с фондами (ПФ РФ, ФСС), ИФНС, с банком (клиент-банк) Ведение товарооборотной документации, контроль за сертификатами на продукты и ветеринарные свидетельства, выполнение объема поставленных продуктов своевременные сверки по продуктам питания (соответствие цен, качества поставляемых продуктов).
40	Организация системных исследований, мониторинга, работа в инновационном режиме.
41	Проведение генеральных уборок
42	За интенсивную сезонную работу по уборке территории
43	Качественное содержание рабочего места, бережное отношении к оборудованию.
44	За качественную работу в системе ВЭБ – торги КС